

Chargé(e) de projets RH

Catégorie A ; CDD 3 ans ou par voie de détachement (attaché-e/ ingénieur-e d'études)

Descriptif de la structure

L'Institut national d'études démographiques (Ined) est un établissement public à caractère scientifique et technologique (EPST). Il a pour mission de mener des recherches sur les différentes problématiques démographiques (fécondité et famille, santé et mortalité, migrations, ...) et d'informer le public et les chercheurs des évolutions en cours. L'Ined gère 240 agents titulaires et contractuels, de nombreux chercheurs associés, des doctorants... L'Ined est au cœur d'un réseau de partenariats nationaux et internationaux de recherche. Le lieu de travail se situe à Paris 20^{ème} arrondissement.

Descriptif du service

Au sein du secrétariat général, le service des ressources humaines (SRH) a pour mission de préparer et mettre en œuvre la politique des ressources humaines en cohérence avec la mise en œuvre de la stratégie de l'établissement. Composé de 11 agents, son champ d'action couvre la gestion des carrières et paie, le recrutement, la mobilité, la formation professionnelle des personnels, l'accompagnement de la mise en œuvre des conditions de travail qui garantissent santé et sécurité au travail, l'animation du dialogue social et la gestion des instances.

Missions du poste

Sous la responsabilité du chef du service des ressources humaines, vous contribuez au développement de la politique RH de l'établissement notamment par l'organisation du recrutement par voie de concours et la conduite de projets d'amélioration de l'organisation et des conditions de travail.

- Vous prenez en charge l'organisation des concours (Chercheurs et des ITA -Ingénieurs, techniciens, administratifs) en lien avec l'ensemble des parties prenantes de l'établissement, en assurez la planification, la communication, l'ingénierie, l'administration logistique et le suivi. Vous êtes force de proposition en matière de procédures d'accompagnement et de formation des candidats et des membres des jurys.
Vous assurez le secrétariat administratif de la Ceva.
- Vous proposez et/ou coordonnez des projets relatifs à la qualité de vie au travail (QVT), à l'évolution de l'organisation du travail, et assurez une veille réglementaire et juridique sur ces sujets. Le cas échéant vous animez les groupes de travail associés aux projets.
- Vous pouvez intervenir en tant qu'expert auprès des instances représentatives et de concertation.

Profil recherché

Titulaire d'un diplôme de niveau Bac+5 dans le domaine juridique (droit public, droit du travail) ou ressources humaines, vous disposez d'une première expérience de 3 ans minimum en ressources humaines au sein de la fonction publique. Une expérience acquise au sein d'un Etablissement public à caractère scientifique et technologique serait un atout complémentaire.

Compétences attendues :

- Maîtrise en statut général de la fonction publique
- Maîtrise des textes réglementaires en matière RH et veille juridique
- Maîtrise dans la conduite de réunions
- Sens de la diplomatie, sens de l'écoute, discrétion professionnelle
- Grande capacité d'analyse et de synthèse
- Qualités rédactionnelles
- Capacité à travailler en autonomie en menant plusieurs projets de front
- Aptitude au travail en équipe

Modalités du contrat

Poste à plein temps à pourvoir dès que possible.

Recrutement par voie de détachement pour les agents titulaires de catégorie A (attaché-e /ingénieur-e d'études), ou contractuel dans le cadre d'un CDD de 3 ans.

Localisation du poste : Paris 20ème puis sur le site du Campus Condorcet à Aubervilliers à compter du 26 décembre 2019.

Envoi des candidatures (CV et lettre de motivation) avant le 28 juillet 2019, sous la référence « **Chargé(e) projets RH** » à : recrutements@ined.fr