

N° DU CONCOURS : **2019-03**

GRADE : **Ingénieur-e de recherche de deuxième classe (catégorie A)**

BAP : **D - Sciences Humaines et Sociales**

FAP : **Production, traitement et analyse des données**

EMPLOI-TYPE : **D1A41 – Ingénieur-e de recherche en production, traitement et analyse de données**

NATURE : **Responsable de l'appui à l'utilisation des données administratives pour la recherche**

AFFECTATION : **Service des méthodes statistiques de l'Ined**

NOMBRE DE POSTE A POURVOIR : **1**

NIVEAU DE DIPLÔME **MINIMUM** REQUIS : **Doctorat (niveau 8)**

### **Descriptif de la structure**

L'Institut national d'études démographiques (Ined) est un établissement public à caractère scientifique et technologique (EPST). Il a pour mission de mener des recherches sur les différentes problématiques démographiques (fécondité et famille, santé et mortalité, migrations...) et d'informer la communauté scientifique et le public des évolutions en cours. L'Ined gère environ 180 agents titulaires, de nombreux chercheurs associés, des doctorants et des contractuels. L'Ined est au cœur d'un réseau de partenariats nationaux et internationaux de recherche

Le service Méthodes Statistiques existe depuis 2007, est composé de 9 personnes, et a pour missions :

- Le conseil auprès des responsables de projets de l'Ined pour les guider dans le choix des méthodes et outils statistiques adaptés à leurs problématiques
- L'accompagnement des équipes de projets de l'Ined dans la structuration de leurs données d'analyse
- La formation des chercheurs de l'institut aux outils et méthodes statistiques utiles à leurs projets, en particulier dans l'exploitation des données
- L'animation de séminaires scientifiques axés autour de la pratique statistique

### **Missions génériques**

Les ingénieur-es de la recherche participent à la mise en œuvre des activités de recherche, de valorisation et de diffusion de l'information scientifique et technique. Ils orientent et coordonnent les diverses activités techniques et administratives qui concourent à la réalisation d'un programme de recherche. Ils peuvent être chargés de toutes les études et missions spéciales ou générales. À ce titre, ils peuvent se voir confier des missions de coopération internationale, d'enseignement ou

d'administration de la recherche. Ils peuvent exercer des fonctions d'encadrement dans leur unité de recherche ou service.

Un ingénieur-e de recherche en production, traitement et analyse des données conçoit (en lien avec l'équipe de recherche en science humaine et sociale ou en réponse à une demande externe) et pilote des dispositifs de recherche ou d'études ; développe et conduit des méthodes d'exploitation, d'analyse de bases de données ou de corpus et en assure la valorisation ; garantit la qualité et la validité des données produites et des traitements réalisés ».

### **Descriptif du poste**

L'utilisation des données administratives est croissante aujourd'hui à l'Ined, non seulement via une utilisation plurielle des données de l'Échantillon Démographique Permanent (EDP), mais aussi via de nombreuses autres sources disponibles sur le portail sécurisé du Centre d'accès sécurisé aux données (CASD), et des données portant sur les titres de séjour (Agdref). Ces données massives sont essentiellement produites par l'Insee et alimentées par de nombreuses sources : recensement, données fiscales issues des impôts sur le revenu et la taxe d'habitation, données sociales produites par la Cnaf, fichier électoral. Ce type de données nécessite de déployer des méthodologies particulières : imputations et redressements a posteriori du type calages sur marges pour contrôler les effets liés à des appariements partiels, micro-simulations pour contrôler les évolutions de la législation sur la couverture de champ de ces données, économétrie sur données de panel pour pouvoir utiliser ces données dans leur dimension longitudinale ...

Par sa propre utilisation des données et la mise en commun des expériences issues des projets de recherche de l'Ined, le titulaire du poste devra organiser le partage de la culture de ce type de données et de leur utilisation et développer les innovations nécessaires pour soutenir des projets de recherche. Il devra également assurer une veille sur d'autres sources administratives susceptibles d'offrir des développements à la recherche en sciences de la population.

En plus de cette expertise et conseil sur l'utilisation des données administratives, le titulaire du poste sera amené à construire des actions de formation. Le poste est rattaché au service des Méthodes statistiques, dans le cadre du support apporté aux équipes de recherche dans la mise en œuvre des traitements visant à répondre à leurs problématiques de recherche en sciences de la population.

### **Activités**

- Pilotage des dispositifs de recherche ou d'études visant à l'utilisation de bases de données administratives. Propositions pour favoriser l'intégration de données administratives dans le cadre d'une problématique de recherche en sciences de la population, en amont en collaboration avec le service des enquêtes dans le cadre de la conception d'enquêtes, et en aval lors d'exploitations des données.
- Garantie de la qualité et de la validité des données administratives proposées, et valorisation auprès des différents publics de l'Institution (chercheurs, doctorants, services)
- Support dans l'utilisation de données administratives dans le cadre de projets de recherche : Conseil, assistance à la mise en œuvre des analyses en collaboration avec ses collègues statisticiens du service. Ce support pourra aussi avoir comme objectif d'enrichir des dispositifs d'enquêtes pris en charge par l'Ined à l'aide de données administratives.

- Documentation des programmes pour en permettre la réutilisation
- Animation d'un site collaboratif Ined de valorisation des données administratives
- Animation d'une dynamique d'utilisateurs autour du suivi de projets, organisation de réunions scientifiques et d'échanges techniques autour de l'utilisation des sources administratives, gestion et propositions de sources de communications adaptées à cette dynamique (liste de diffusion, lettre d'information...)
- Accompagnement des utilisateurs (chercheurs, doctorants, stagiaires), formations, suivi bibliographique de l'utilisation interne des sources de données administratives
- Gestion des matériels dédiés à des accès sécurisés aux données administratives
- Interface avec les sites producteurs de données administratives, et les centres de calcul sécurisés dans ce domaine
- Comparaison des données internationales en termes de données administratives. Mise en place de collaborations et de synergies, organisation d'un réseau dans ce domaine.

### **Profil du.de la candidat.e**

#### Formation :

Doctorat

#### Compétences :

- Savoir localiser, répertorier, analyser et critiquer les données (pour statuer sur la pertinence des données ou des sources en regard d'un objectif de recherche)
- Apporter aux partenaires d'un projet des conseils de haut niveau sur les apports et biais statistiques des différentes sources administratives.
- Maîtriser au moins deux logiciels d'analyse statistique du domaine (Sas, Stata ou R), notamment dans sa capacité à traiter les gros volumes de données.
- Maîtriser les principales méthodes statistiques utilisées en traitement et analyse des données (analyse des données, théorie des sondages, économétrie), et notamment dans le cadre des données massives.
- Savoir rédiger un article scientifique, en français et en anglais
- Savoir effectuer des présentations et des formations pour assurer un transfert de compétences, en français et en anglais
- Connaître les obligations de secret statistique ou professionnel dans le cadre législatif existant

#### Qualités recherchées :

#### **Savoir-faire :**

- Savoir piloter un projet, élaborer un cahier des charges
- Assurer une veille, tant au niveau des informations disponibles que des technologies à utiliser
- Mettre au point ou adapter des techniques nouvelles
- Identifier et restituer de l'information

- Accompagner et conseiller. Savoir communiquer et faire preuve de pédagogie
- Rédiger des rapports ou des documents
- Développer un sens critique
- Développer des capacités de conceptualisation
- Gérer la sécurité de l'information

**Savoir être :**

- Capacité à interagir avec différents personnels
- Bon relationnel et sens du travail en équipe
- Disponibilité et réactivité
- Adaptabilité et autonomie
- Organisation et rigueur

**Contexte du Poste:**

- Cotation IFSE : groupe 3 des ingénieur-es de recherche

- Localisation du poste : Paris 20<sup>ème</sup> puis Aubervilliers (site du Campus Condorcet) à partir du 26 décembre 2019.