

N° DU CONCOURS : **2019-02**

GRADE : **Technicien-ne de la recherche de classe normale (catégorie B)**

BAP : **BAP J : Gestion et Pilotage**

FAP : **Gestion financière et comptable**

EMPLOI-TYPE : **J4E44 Gestionnaire financier et comptable**

NATURE : **Gestionnaire financier et comptable**

AFFECTATION : **Agence comptable de l'Ined**

NOMBRE DE POSTE A POURVOIR : **1**

NIVEAU DE DIPLOME **MINIMUM** REQUIS : **Titre ou diplôme classé au moins niveau 4 (Baccalauréat)**

Descriptif de la structure

L'Institut national d'études démographiques (Ined) est un établissement public à caractère scientifique et technologique (EPST). Il a pour mission de mener des recherches sur les différentes problématiques démographiques (fécondité et famille, santé et mortalité, migrations...) et d'informer la communauté scientifique et le public des évolutions en cours. Fort de ses 11 unités de recherche, l'Ined est au coeur d'un réseau de partenariats nationaux et internationaux de recherche.

En plus de l'agent comptable, l'agence comptable comprend 2 agents chargés des dépenses, des recettes et de la comptabilité.

L'agent comptable est responsable de la comptabilité de l'Ined et exécute les dépenses et les recettes de l'établissement public. Il est indépendant dans son rôle de comptable public.

Missions génériques

Les techniciens de la recherche mettent en œuvre l'ensemble des techniques et méthodes concourant à la réalisation des missions et des programmes d'activité des établissements, services et unités de recherche où ils exercent.

Ils peuvent participer à la mise au point et à l'adaptation de techniques nouvelles.

Ils ont une mission générale de valorisation des résultats de la recherche et de diffusion de l'information scientifique et technique. Ils peuvent en outre se voir confier des missions de coopération internationale, d'enseignement ou d'administration de la recherche.

Placé sous l'autorité de l'agent comptable, le gestionnaire financier et comptable sera chargé d'effectuer les opérations financières et comptables en rapport avec l'activité de l'Ined, dans le respect des techniques, des règles et des procédures en vigueur.

Activités d'un gestionnaire financier et comptable

- Contrôler et comptabiliser les opérations de dépenses et de recettes ;
- Procéder aux opérations de trésorerie et de caisse ;
- Procéder au suivi et à l'apurement des opérations comptabilisées en compte d'attente ;
- Réaliser les opérations de règlement de la paye et des charges sociales ;
- Classer et archiver les pièces et justificatifs d'opérations financières et comptables ;
- Suivre et contrôler l'inventaire comptable des matériels acquis par l'établissement ;
- Participer aux opérations de contrôle interne comptable et financier ;
- Analyser les anomalies rencontrées et participer à l'établissement des fiches de procédures ;
- Effectuer les corrections sur les anomalies détectées ;
- S'informer et suivre l'évolution de la réglementation dans le domaine d'activité.

Profil du.de la candidat.e

Domaine de Formation souhaitée : Comptabilité, gestion

Compétences :

- Maîtriser les règles et les techniques de la comptabilité générale;
- Maîtriser le plan comptable des Etablissements Public Nationaux ;
- Connaître les règles de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP) ;
- Connaître les règles de gestion relatives à la paye des agents publics (titulaires, contractuels et vacataires);
- Avoir des notions des règles fiscales en matière de TVA ;
- Maîtriser l'utilisation des systèmes informatisés de gestion comptable et les outils bureautiques courant.

Qualités recherchées :

- Rigueur et fiabilité ;
- Capacités relationnelles et aptitude au travail en équipe ;
- Capacités d'expression écrite et orale;
- Sens des priorités et autonomie ;
- Sens de la confidentialité ;
- Savoir rendre-compte.

Contexte du Poste:

- Cotation IFSE : groupe 3 des technicien-es de la recherche

- Localisation du poste : Paris 20^{ème} puis Aubervilliers (site du Campus Condorcet) à partir du 26 décembre 2019.